



INGENIERÍA DE COSTOS CON PRESTO 13

Ingeniería de costos con Presto 13

Objetivo

Este curso tiene por objeto desarrollar un sistema de información económica y temporal, con Presto 13, que nos permita controlar completamente cualquier tipo de proyecto. Veremos los presupuestos, mediciones, producción y mediciones reales. Aprenderemos a medir de forma semiautomática con el módulo CAD, así como a realizar una planificación temporal y exhaustiva con Presto 13. Aprenderemos conceptos como el grado de avance del proyecto. Aprenderemos a desentrañar todos los entresijos de las compras, con los comparativos de compras con objetivo, pedidos y hasta contratos. Y como no, aprenderemos todo lo necesario para gestionar la administración, facturas, albaranes, entradas en obra, entradas en almacén, etc. Por último y como base fundamental de todo, aprenderemos a desarrollar y realizar un seguimiento mensual de los resultados.

El tema dedicado a los informes tratará de un listado bastante completo de los distintos informes estándar que proporciona Presto y además nos enseñará a personalizar los informes para adaptarlos a los datos de nuestra empresa. Se ofrece la posibilidad de descargar un informe totalmente modificado que incluye no sólo la personalización del logo de la empresa si no, nuevas columnas y variables de Presto para que se adapte mejor a las necesidades del alumno.

Dispondremos de una potente herramienta para analizar las desviaciones de los costes del proyecto de forma detallada, partida a partida y precio a precio. Podremos controlar al máximo nivel, el comportamiento económico de una obra, apoyándonos en un programa de máxima versatilidad, muy conocido en el ámbito de la construcción.

Dirigido a:

Este curso está dirigido a todos aquellos profesionales que quieran profundizar en el conocimiento completo de esta gran herramienta informática. Particularmente dirigido a:

- Arquitectos técnicos o superiores e ingenieros para la realización del control y seguimiento de sus obras.
- Los técnicos de las empresas promotoras.
- Las empresas de servicios de la construcción tanto para confeccionar sus ofertas como para llevar el control económico de sus servicios.



INGENIERÍA DE COSTOS CON PRESTO 13

Está dirigido especialmente para los jefes de obras, jefes de grupos e incluso directores de producción, que necesiten no sólo confeccionar un seguimiento económico completo de sus obras o departamentos, si no, llevar un control de los mismos.

También está dirigido a aquellos administrativos que quieren sumar conocimiento y experiencia en su haber.

Hoy en día es imprescindible aportar un conocimiento profundo de esta herramienta informática para optar a un puesto de trabajo, en el mundo de la construcción.

Requisitos:

Es deseable, aunque no imprescindible, que el alumno tenga conocimientos básicos del proceso técnico-administrativo de los proyectos.

Igualmente haber realizado un curso básico sobre Presto 10 en adelante, o tener conocimientos básicos del mismo, dado que en este curso no se explican los procesos básicos de Presto.

PROGRAMA DEL CURSO

1 - Presupuesto y Utilidades

Objetivo

En esta Unidad se aprenderán, conceptos generales sobre los presupuestos y muchas de las utilidades, que nos servirán de ayuda para hacerlo.

Contenido

- Introducción
- Objetivo
- El presupuesto de contrato
- Estructura de un Presupuesto
- Estructura de un presupuesto en Presto 13
- Utilidades
- 1.- Importar un fichero tipo *.bc3 o formato estándar
- 2.- Asociación de imágenes, dibujos o cualquier tipo de documento
- 3.- Convertir un fichero de Presto 8.8 a la versión 13
- Bases de precios
- Bases de precios existentes
- Estructura de una base de precios



INGENIERÍA DE COSTOS CON PRESTO 13

- Importar una base de precios
- Utilización de una base de precios
- Mediciones y Fases
- Las mediciones del proyecto
- Fases
- Crear las fases del presupuesto
- Pasar de una fase a la siguiente
- Ejercicios
 - Ejercicio 1: Importar un presupuesto en formato bc3
 - Ejercicio 2: Asociar a una partida una imagen
 - Ejercicio 3: Crear las fases de un presupuesto nuevo, y cambiar la fase actual.

2 - Creando un presupuesto de proyecto

Objetivo

En esta unidad aprenderá el alumno a realizar un presupuesto de su proyecto, desde cero. Y será capaz de ir introduciendo la estructura vertebral del mismo, accediendo a los datos desde la parte superior de la estructura, hacia abajo, es decir, Capítulos, Partidas, Actividades, Precios Descompuestos, Precios Elementales, etc. Hasta dejar completamente definido el presupuesto de proyecto.

Contenido

- El directorio de obras
- Iniciando Presto 13
- Arrancar Presto 13 como administrador
- Cambiar el Directorio de Obras
- La zona de ficheros de obras
- Operar con los ficheros de obras
- Creando el presupuesto desde cero
- Arrancar Presto 13 y crear un nuevo presupuesto
- Abrir y comprobar el nuevo presupuesto
- Introducir la estructura básica de capítulos de nuestro presupuesto
- Introducir las partidas del presupuesto (descompuestos)
- Ejercicios
 - Ejercicio 1: Introducir la estructura de capítulos del Proyecto
 - Ejercicio 2: Introduce la partida 07.01 y su medición



3 - El presupuesto Objetivo

Objetivo

Aprenderemos a realizar un presupuesto estimado de costes u Objetivo, considerando los costes directos, indirectos y gastos generales. También el alumno sabrá calcular el importe de un presupuesto de oferta, a partir del coste Objetivo y las expectativas de beneficio.

Contenido

- ¿Qué entendemos por Objetivo?
- Naturaleza del coste
- Precio descompuesto
- Crear un precio descompuesto en el presupuesto Objetivo
- Medición del presupuesto Objetivo
- Introducción
- Mediciones auxiliares
- Actividades, otra forma de clasificar el presupuesto
- Relaciones entre precios y partidas
- Conceptos, uso de los filtros
- Ejercicios
 - Ejercicio 1: Desarrollar una oferta a partir de un presupuesto
 - Ejercicio 2: Precio descompuesto y cálculo de la oferta

4 - Planificación temporal

Objetivo

En esta unidad el alumno aprenderá a realizar una planificación temporal del proyecto, de acuerdo al método de Roy y a exportarla a Primavera Project Planner.

Contenido

- Introducción
- Condiciones previas
- Planificación económica o presupuesto Objetivo
- Crear fechas y certificaciones
- La planificación
- Cálculo de las duraciones de las actividades
- Actividad 0101 Desbroce de tierra vegetal
- Actividad 0102 Excavación en desmonte



INGENIERÍA DE COSTOS CON PRESTO 13

- Actividad 0106A Muro de escollera
- La programación
- Tipos de relaciones posibles
- Fin-Comienzo
- Fin-Fin
- Comienzo-Comienzo
- Comienzo-Comienzo/Fin-Fin
- Introduciendo las relaciones en Presto 13
- Establecer una relación con el menú
- Establecer una relación en la pantalla gráfica
- Ejercicios
 - Ejercicio 1: Relaciona dos actividades a través del menú
 - Ejercicio 2: Introducir la programación de la WBS C01 Movimiento de tierras
 - Ejercicio 3: Repartir el Objetivo en función de la planificación temporal

5 - Medición semiautomática

Objetivo

Aprenderemos a utilizar el módulo de Presto para mediciones semiautomáticas llamado CAD.

Contenido

- Descripción de la herramienta CAD
- Menú principal
- ARCHIVO
- EDICIÓN
- VER
- MEDICIÓN
- Menú de iconos
- Primera línea de iconos
- Segunda línea de iconos
- Proceso de medición semiautomática
- Definir las zonas
- Formato de medición
- Elegir la referencia de líneas a medir
- Medición manual
- Realizando la medición manual
- Ejercicios
 - Ejercicio 1: Medición del yeso vertical



Ejercicio 2: Medición del yeso horizontal

6 - Compras

Objetivo

El alumno será capaz de utilizar con soltura todas las ayudas que nos ofrece el módulo de Compras de Presto 13. Obteniendo los lotes de compras a partir de los recursos del proyecto. Establecer las peticiones de ofertas a las empresas colaboradoras, y desarrollar los cuadros comparativos de compras.

Y la obtención de los Pedidos y Contratos dispuestos para su aceptación.

Contenido

- Conceptos iniciales
- Grupos de compras
- Introducir los grupos de compras en Presto 13
- Entidades
- Definición de Entidad
- Base de datos de proveedores
- Introducir Entidades en Presto 13
- Generar contratos
- Calcular los recursos
- Crear contratos
- Introducir las Entidades en el contrato
- Solicitudes de Ofertas
- Contrato comparativo de compras
- Adjudicación de un Contrato
- Generación del Pedido
- Imprimir el Pedido
- Imprimir el contrato
- Seguimiento de Compras
- Incluir la columna Desviación en Contratos
- Seguimiento de Compras con hoja de cálculo
- Ejercicios

Ejercicio 1: Cimentación por pilotaje



7 - Administración

Objetivo

En esta unidad se aprenderá todo lo referente a la administración de un proyecto, desde las facturas, los gastos, e incluso los costes contables.

Contenido

- Las ventanas de Presto 13
- Ventana de Pedidos
- Ventana de Facturas
- Ventana de Entregas
- Proceso de facturación en una empresa constructora
- Descripción del Proceso
- Algunos conceptos importantes
- Proceso de la facturación en Presto 13
- Recepción de la factura en obra
- Chequeo de la factura con el Pedido
- Introducción de la factura en Presto
- 4 Imputación de la factura a los centros de costes
- ¿Qué es un centro de coste?
- Apliquemos los centros de costes o Destinos a la factura recién introducida
- Facturas de régimen interno
- Entregas o Gastos comprometidos
- Acopios o Existencias
- ¿Qué es un almacén?
- Aplicando estos conceptos a Presto
- Ejercicios
 - Ejercicio 1: Introducir una factura en Presto
 - Ejercicio 2: Introducir una FRI
 - Ejercicio 3: Introducir una entrega en Presto



8 - Sistema de información económica

Objetivo

Con todos los módulos vistos y con el sistema de información económico, aprenderemos a desarrollar y analizar toda la información necesaria para saber el estado del proyecto, hasta saber cuál es la información inicial o de partida a nivel de resultado económico y temporal de nuestro proyecto.

Contenido

- Proceso
- Esquema del Proceso
- Proceso del Estudio Inicial de Costes
- Certificación actual
- Facturación
- Producción
- Mediciones reales
- Introduciendo las mediciones reales en Presto
- Grado de avance
- Certificación Oficial
- Introducción de la Certificación en Presto 13
- Introducción de la Facturación en Presto
- Factura nº 16286 de Almesu, S.L.
- Factura nº 16287 de Almesu, S.L.
- Factura nº 2518 de Áridos Giménez, S.A.
- Factura nº 9798 de Endesa Distribución Eléctrica
- Factura nº 609002 de Estructuras López y Aguado, S.L.
- Factura nº 06AL1946 de ICC Control de Calidad, S.L.
- Factura nº 2790 de Jorge Calderón Bedón
- Factura nº 5369 de Record Rent a Car, S.A.
- Factura nº 761 de Renta del Pino, S.L.
- Ejercicios
 - Ejercicio 1: Certificación actual e introducción de mediciones
 - Ejercicio 2: Certificación oficial y Facturas



9 - Seguimiento del proyecto

Objetivo

Esta unidad trata de la obtención e introducción en Presto 13 de todos los datos reales de cada mes hasta obtener un resultado económico fiable. También trataremos de la actualización de nuestro coste Objetivo, ya sea trimestral o cuatrimestralmente.

Contenido

- Esquema del proceso
- Proceso del estudio inicial de costes
- Gastos comprometidos
- Introducción
- Composición
- Albaranes pendientes de facturar
- Cargos contables pendientes
- Previsiones de los subcontratos.
- Grado de avance de los industriales
- Análisis de las partidas y corrección con las previsiones de los subcontratos
- Existencias
- Análisis de las existencias
- Análisis de las previsiones realizadas
- Preparación de las ventanas
- Corrección de las previsiones realizadas
- Comparativo general de presupuestos y costes
- Redacción del informe de seguimiento
- Resumen mensual de resultado
- Análisis de la hoja resumen
- Información a presentar a final de mes
- Actualización de la planificación temporal (planning)
- Fotografías de las obras
- Actualización trimestral del resultado
- Actualización del coste directo
- Actualización del presupuesto de contrato
- Actualización de la planificación temporal (planning)
- Actualización de los costes indirectos
- Resumen económico de la actualización trimestral del resultado
- Redacción del informe final de la actualización
- Ejercicios
 - Ejercicio 1: Revisa, analiza y corrige una previsión
 - Ejercicio 2: Compras y facturación



10 - Informes

Objetivo

En esta última unidad aprenderemos a realizar los informes más significativos que deben acompañar a cualquier situación económico-temporal de nuestro proyecto.

También aprenderemos a personalizar algunos de estos informes.

Contenido

- Introducción
- Esquema
- Camino
- Índice
- Presupuestos
- Presupuesto de proyecto
- Resumen del presupuesto de proyecto
- Presupuesto Objetivo o Planificación económica
- Precios descompuestos Objetivo
- Certificación
- Certificación actual y a origen
- Ejecución con mediciones y descompuestos
- Planificación
- Diagrama de barras
- Tareas planificadas con precedencias
- Compras
- Petición ofertas a proveedores
- Contratos comparativo
- Pedido en firme
- Facturación
- Entregas ordenadas por fecha
- Facturas emitidas
- Facturas por proveedores
- Seguimiento
- Imputaciones a centros de costes
- Capítulos y partidas con fases
- Informes personalizados de Presto 13
- Ejercicios

Ejercicio 1: Incluir logo y pie de página en la certificación